



M.I.U.R.

Direzione Scolastica Regionale per la Campania
ISTITUTO COMPrensIVO "E. DE FILIPPO"

34° Distretto Scolastico

Via Cavalli di Bronzo, 50 San Giorgio a Cremano (NA)

TEL. 081.775 14 93

C.F. 94054170637 Sito web: www.istitutodef Filippo.it

e-mail: naic8an003@istruzione.it – p.e.c.: naic8an003@pec.istruzione.it

Prot. 4651/D6 del 29/10/2012

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 rubricato regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello stato che all'art. 69 dà possibilità agli enti appaltanti di prevedere l'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'unica offerta;
- VISTO in particolare, l'art. 34, commi 1, 4 e 5, che prevedono rispettivamente che per le attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di EURO 2000 [salvo diversa previsione deliberata dal Consiglio di Istituto] il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate; è sempre possibile il ricorso alle procedure di gara disciplinate dalle norme generali di contabilità dello Stato; le istituzioni scolastiche sono tenute ad osservare le norme dell'Unione Europea in materia di appalti e/o forniture di beni e servizi;
- VISTO il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 rubricato "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006);
- VISTO in particolare, l'art. 28, comma 1, del Codice dei Contratti che stabilisce le modalità di calcolo dell'importo a gara per la definizione del carattere di gara sotto soglia comunitaria;
- VISTO in particolare, il D.P.R. 70/2011, in cui sono definiti i nuovi livelli di soglia comunitaria;
- VISTO l'art. 5 del DPR 384 del 2/8/2001, rubricato quale "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
- VISTO L'art. 7 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, contenente la conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;
- VISTA la conseguente novellata dizione dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, secondo la quale: "Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328".
- VISTO l'art. 3, comma 40 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che recita: le "procedure negoziate" sono le procedure in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto. Il cottimo fiduciario costituisce procedura negoziata.
- VISTO il D.P.R. 207/2010, rubricato Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e fornitura dell'istituto, approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/10/2011;
- CONSIDERATO che, al fine di garantire un'efficiente ed efficace realizzazione degli obiettivi contenuti nel programma annuale corrente e di quelli a venire l'istituto si ritiene di dover comunque rispettare i

principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici del mercato di riferimento;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti obiettivi è, altresì, necessario procedere alla sottoscrizione di una nuova convenzione di cassa alla luce del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012;

VISTA la circolare ministeriale n. MIUR.AOODGPFB.REGISTRO UFFICIALE.0005919.20-09-2012;

VISTO il D.I. 44/2001, segnatamente nella parte relativa alla gestione della convenzione di cassa degli istituti scolastici, contenuta nel titolo I, capo III, art. 16, secondo il quale:

1. Il servizio di cassa e quello di custodia e amministrazione di titoli pubblici, anche esteri e privati, di proprietà dell'istituzione scolastica, è affidato ad un unico istituto di credito ovvero ad altri soggetti abilitati per legge, in essi compresa la Poste italiane S.p.a, mediante apposita convenzione, stipulata dal dirigente alle migliori condizioni del mercato per quanto concerne i tassi attivi e passivi e le spese di tenuta conto, comparate, in caso di sostanziale parità, con altri benefici concessi dal predetto istituto, sulla base di uno schema tipo predisposto dal Ministero della pubblica istruzione, d'intesa con il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

2. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica con modalità che rispettino i principi della concorrenza.

3. Resta salva la possibilità di stipulare contratti di gestione finalizzata delle risorse finanziarie a norma dell'articolo 48;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo "E. De Filippo", in seguito denominata "Istituto", intende procedere alla stipula di una nuova convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa e che, l'Istituto ha già in atto una convenzione la cui scadenza definitiva è prevista per il 31/12/2012.

EMANA

**BANDO DI GARA APERTA AD EVIDENZA PUBBLICA
PER LA SOTTOSCRIZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASSA
PER IL PERIODO DAL 1/1/2013 AL 31/12/2015**

Art. 01 - CODICE C.I.G.: X3706CF76F – Valore del contratto calcolato ai sensi dell'art. 29 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Art. 02 - ENTE APPALTANTE: Istituto Comprensivo "E. De Filippo" – Via Cavalli di Bronzo n. 50 – San Giorgio a Cremano (NA) – c.f. 94054170637.

Art. 03 - OGGETTO DELL'APPALTO: affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, da espletarsi secondo la circolare ministeriale n. MIUR.AOODGPFB.REGISTRO UFFICIALE.0005919.20-09-2012. Lo schema conforme è riportato nel capitolato di gara, allegato al presente bando.

Art. 04 - LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio di cassa deve essere svolto nei locali dell'Istituto di credito o delle sue filiali che devono essere ubicati nel Comune di San Giorgio a Cremano o in altro comune limitrofo o nel capoluogo di provincia (Napoli).

Art. 05 - DURATA AFFIDAMENTO E RINNOVO: L'accordo avrà la durata di anni 3, dall'01/01/2013 al 31/12/2015. La convenzione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto. E' consentito, nel caso di particolari esigenze di carattere organizzativo e previo accordo tra le parti, da concordare almeno due mesi prima della scadenza, solo il rinnovo parziale per un periodo non superiore a mesi sei dalla data di scadenza della convenzione stessa, il tempo occorrente per l'attivazione del procedimento amministrativo ex novo, finalizzato ad indire una nuova gara ad evidenza pubblica, per la stipula di un nuovo accordo. Durante il periodo di proroga, l'istituto di credito dovrà garantire il prosieguo del servizio di cassa alle condizioni pattuite nella convenzione scaduta.

Art. 06 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta ai sensi dell' art.55 del D.Lgs.12 aprile 2006 n.163, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ente appaltante, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163 del 12/4/2006, determinata in base ai parametri descritti nell'allegato 2, accluso al presente bando.

Art. 07 – MODALITA' DI DIFFUSIONE: il presente bando, la determina e i rispettivi allegati, dichiarati nel contenuto dello stesso, sono diffusi con pubblicazione all'albo, sul sito web www.istitutodef Filippo.it dell'istituto, con invio di email agli indirizzi di posta elettronica abi.miur@abi.it e poste.miur@posteitaliane.it.

Copia della documentazione per partecipare alla gara (convenzione, bando di gara e relativi allegati) sono, inoltre, disponibili in originale presso la segreteria dell'istituto, sita all'indirizzo di cui all'art. 2 (tel. 0817751493 – fax: 0817751493 – e-mail: naic8an003@istruzione.it – pec: naic8an003@pec.istruzione.it – orario apertura al pubblico: giorni dispari lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8.00 alle ore 10.00).

Art. 08 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cassa:

- le banche autorizzate a svolgere detto servizio ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385;
- l'Ente Poste italiane S.P.A., ai sensi dell'art. 40 del D.Leg.vo 448 del 23/12/1998.

Art. 09 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA: il servizio di cassa deve essere gestito, sia con il sistema telematico, sia con la possibilità di intervento manuale e invio documentazione cartacea.

Art. 10 - SINTESI ULTIMO TRIENNIO DELL'ATTUALE SERVIZIO DI CASSA: nel corso dell'ultimo triennio, il servizio di cassa è stato gestito dall'istituto di credito Banca di Napoli di San Giorgio a Cremano.

I dati contabili di gestione dell'ultimo triennio sono i seguenti:

- dotazione ordinaria ultimo anno: **128.398,33** e ultimo triennio: **548.887,10**;
- n. mandati emessi ultimo anno: **351** e ultimo triennio: **1.124**;
- n. reversali incassate ultimo anno: **44** e ultimo triennio: **148**;
- titoli e valori da amministrare: nessuno;
- n. progetti europei ultimo anno: **3** e ultimo triennio: **6**;
- importo complessivo progetti europei ultimo anno: **€ 127.423,54** e ultimo triennio: **€43.348,83**;
- n. alunni: **784**;
- n. personale dipendente: **86**.

Art. 11 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: Per la partecipazione alla gara pubblica, i concorrenti dovranno presentare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "E. De Filippo" sito in Via Cavalli di Bronzo n. 50 – San Giorgio a Cremano (NA), a mezzo raccomandata o consegna manuale, entro le ore 13,00 del giorno 16/11/2012, la richiesta di partecipazione alla procedura.

Sul plico dovrà essere indicata la ragione sociale dell'Istituto concorrente e dovrà apporsi la seguente dicitura: "GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELL'Istituto Comprensivo "E. De Filippo" di San Giorgio a Cremano (NA)".

Farà fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente la data del timbro di protocollo apposto dall'istituto ricevente. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico dovranno essere racchiuse, a pena di esclusione dalla gara, la busta sigillata contenente:

a. **la busta n. 1** – domanda di partecipazione con la sottoscrizione non autenticata delle seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

- I. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- II. il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- III. le seguenti dichiarazioni sostitutive:
 1. non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 2. non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 3. non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 4. non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.Lgs 163/06;
 5. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 6. essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
 7. non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 8. di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune o dei Comuni limitrofi in un raggio di 10 km;
 9. assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
 10. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
 11. di aver preso visione dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa, di cui all'allegato 1 del presente bando e lo accetta senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

b) **la busta n. 2** – offerta tecnica ed economica, con sottoscrizione non autenticata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, contenente i seguenti elementi:

- I. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- II. le condizioni applicative degli elementi di valutazione di cui all'allegato 2 del presente bando.

Art. 12 - SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la presidenza, valuterà le proposte pervenute. La gara sarà esperita il giorno 27/11/2012 alle ore 15,00 nella presidenza dell'istituto, ubicata all'indirizzo di cui all'art. 2. Alla seduta pubblica è ammessa la presenza dei concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento. La partecipazione è limitata ad una persona per ogni concorrente partecipante.

Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

La commissione si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In seduta pubblica la commissione provvederà nel giorno e all'ora prefissata all'apertura del plico e al controllo di validità dei documenti contenuti nelle buste: la mancanza di uno dei documenti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

In seduta riservata che avrà luogo possibilmente in prosieguo rispetto alla precedente, la commissione procederà all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri di cui all'allegato del presente bando di gara.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'istituto.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

In caso di rinuncia da parte dell'Istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica, all'Istituto bancario che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Art. 13 - VARIANTI: la gara sarà aggiudicata in un unico lotto. Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella convenzione del servizio.

Art. 14 – ESCLUSIONI: si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato d'oneri.

Art. 15 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO: Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifico decreto adottato dal Dirigente Scolastico competente.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

- a) trasmissione dell'autorizzazione, o copia conforme, a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 o di cui all'art. 40 della legge n. 448/98;
- b) versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);

c) stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicatario in forma pubblica amministrativa e sarà rogato dal Direttore dei servizi generali e amministrativo dell'istituto appaltante.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.

Art. 16 - MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI : L'accesso alle offerte, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: L'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Direttore dei servizi generale e amministrativi che potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti.

Art. 19 – NORME DI RINVIO: Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Art. 20 – ALLEGATI: Si allega al presente bando la documentazione obbligatoria contenuta nella circolare ministeriale n. MIUR.AOODGPFB.REGISTRO UFFICIALE.0005919.20-09-2012 e che si elenca di seguito:

- a) schema di convenzione di cassa (allegato 1);
- b) capitolato tecnico contenente lo schema di presentazione della scuola (allegato 2);
- c) schema offerta tecnica (allegato 3);
- d) Schema offerta economica (allegato 4);
- e) Dichiarazione sostitutiva cumulativa (allegato 5).

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Chiara Priore